



Profis-for-you.de
Sie relaxen. Wir finden. 📍

INFOBLATT FÜR PARTNERFIRMEN

Um einen reibungslosen Ablauf zu gewährleisten, haben wir die häufigsten Fragen zusammengefasst (Stand 08/2018):

1. Aktuelle Anfragen & Aufträge

Alle offenen Anfragen & Aufträge finden Sie jederzeit auf unserer Homepage unter:
www.profis-for-you.de/offene-auftraege.php.

2. Welche Leistungen bzw. Gewerke können Sie anbieten?

Sie können alle Leistungen bzw. Gewerke anbieten, die offiziell bei der zuständigen Kammer (z.B. HWK, IHK) eingetragen sind und die bei Profis-for-you.de registriert wurden.

3. Sie haben Fragen zum Auftrag oder benötigen weitere Infos?

Bitte antworten Sie bei Fragen oder für weitere Infos zu Anfragen und Aufträgen direkt auf die jeweilige **E-Mail** oder nutzen unseren **Live-Chat auf der Homepage**. *Bitte rufen Sie uns nur in dringenden Fällen an.*

4. Wie sollen Sie auf eine Kapazitätsanfrage reagieren?

Bei freier Kapazität und Interesse antworten Sie einfach **innerhalb von 2 Arbeitstagen**.

5. Welche Kosten soll ich bei der Rückmeldung mitteilen?

Teilen Sie uns bitte bei Ihrer Rückmeldung **eventuelle Anfahrtskosten** sowie eine **grobe Kosteneinschätzung der Auftragskosten** mit. Bitte geben Sie **Bruttopreise (inkl. 19% MwSt.)** an.

Wir wissen, dass erst bei einer detaillierten Besprechung mit dem Kunden bzw. einer Vor-Ort-Besichtigung ein individuelles Angebot erstellt werden kann.

Unser Ziel: Mit Ihrer groben Kosteneinschätzung können wir die Preisvorstellung mit dem Auftraggeber abklären, sodass wir Ihnen im Anschluss Aufträge mit einem ausführbaren Budget übermitteln können – nicht realisierbare Aufträge werden dadurch aussortiert.

6. Was machen Sie, wenn Sie den Auftrag zu einem späteren Zeitpunkt ausführen können?

Bitte teilen Sie uns ebenfalls mit, wenn Sie den Auftrag zu einem späteren Zeitpunkt durchführen können.

7. Welche Preise müssen Sie Privatkunden angeben?

Sie sind laut Preisangabenverordnung (PAngV §1 Abs.1) gesetzlich verpflichtet, Endverbrauchern (Privatkunden) stets Bruttopreise (inkl. 19% MwSt) mitzuteilen. Wir empfehlen Ihnen, die Preisangabenverordnung unbedingt einzuhalten, um Missverständnisse, Reklamationen und/oder schlechte Kundenbewertungen zu vermeiden.

8. Sie haben die Kontaktdaten des Auftraggebers erhalten. Wie geht es weiter?

Die Adresse vom Auftraggeber erhalten Sie mit dem jeweiligen Auftrag per E-Mail. Kontaktieren Sie bitte den Auftraggeber nach Übermittlung der Kontaktdaten **in den nächsten 2 bis 4 Tagen**. Andernfalls kann es sein, dass der Auftraggeber bereits ein anderes Unternehmen beauftragt hat.

9. Sie machen Urlaub oder haben keine freien Kapazitäten?

Wenn Sie Urlaub machen oder keine freien Kapazitäten haben, bitten wir Sie, uns dies mitzuteilen. Sobald Sie aus dem Urlaub sind oder wieder freie Kapazitäten haben, setzen wir Ihren Status wieder auf „aktiv“.

10. Welche Leistungen sollen Sie durchführen, wenn der Auftraggeber mehrere Leistungen oder Gewerke beauftragt hat?

Sollte ein Auftraggeber mehrere verschiedene Leistungen beauftragt haben, bitten wir Sie, nur den an Sie übermittelten Auftrag durchzuführen. Seien Sie fair gegenüber den anderen Partnerfirmen.

🔪 **Weitere häufig gestellte Fragen (FAQ) haben wir auf unserer Homepage beantwortet: [hier klicken](#)**

